



Vademecum stypendiów m.st. Warszawy SAPERE AUSO¹

Spis treści

I.	Wstęp	2
II.	Przed wystąpieniem z wnioskiem przejrzyj dostępną ofertę stypendialną i wybierz tę najbardziej adekwatną dla danego kandydata	2
III.	Zapoznaj się dokładnie z regulaminem udzielania stypendium	3
IV.	Sprawdź, kto może otrzymać stypendium	3
V.	Sprawdź, kto może złożyć wniosek	3
VI.	Jak działa Elektroniczny System do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS)?	4
VII.	Jak wypełnić wniosek w Elektronicznym Systemie do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy?	5
VIII.	Dokumenty, które należy złożyć razem z wnioskiem	9
IX.	Rejestracja wniosku w systemie	10
X.	Jak złożyć wniosek?	10
XI.	Terminarz	11
XII.	Kontakt	11

¹ Niniejsze stypendia przyznawane są na podstawie uchwały nr XLVII/1463/2021 Rady m.st. Warszawy z dnia 15 kwietnia 2021 r. w sprawie stypendiów m.st. Warszawy SAPERE AUSO (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 3753)

I. Wstęp

Korzystając z dotychczasowych doświadczeń zebranych podczas realizacji samorządowego projektu stypendialnego SAPERE AUSO, przedstawiamy przykłady i wyjaśnienia mogące być inspiracją do rozmowy członków rady pedagogicznej, przedstawicieli rodziców i innych sojuszników pomysłu wspierania uczniów uzdolnionych. Wypełnianie wniosku powinno być poprzedzone wspólną dyskusją nad profilem zdolności kandydata, identyfikacją najważniejszych osiągnięć, potrzeb i możliwości osobistego rozwoju.

Uwaga: Od ubiegłorocznej edycji, wnioski o stypendia m.st. Warszawy SAPERE AUSO można wypełniać w Elektronicznym Systemie do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS), dostęp: www.um.warszawa.pl/stypendia

System jest na bieżąco udoskonalany, aby jak najlepiej mógł służyć wszystkim zainteresowanym.

II. Przed wystąpieniem z wnioskiem przejrzyj dostępną ofertę stypendialną i wybierz tę najbardziej adekwatną dla danego kandydata

Stypendia m.st. Warszawy SAPERE AUSO dla uzdolnionych uczniów pełnią szczególną, uzupełniającą państwowy system stypendialny, rolę samorządowego projektu. Jego specyfiką jest fakt, że stypendia te kierowane są również do uzdolnionych uczniów, którzy nie osiągają wysokiej średniej ocen przedmiotowych, ale mają udokumentowane wybitne osiągnięcia w wybranej przez siebie dziedzinie. Najwyższe wyniki w nauce jako podstawowe kryterium uwzględniane są przy przyznawaniu innych stypendiów. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty wymienia cztery takie kategorie:

- 1) art. 90g – stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe może udzielać szkoła;
- 2) art. 90h – stypendium Prezesa Rady Ministrów, może być przyznane uczniowi szkoły dla młodzieży, której ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa dojrzałości;
- 3) art. 90i – stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania za wybitne osiągnięcia edukacyjne;
- 4) art. 90l - stypendia za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe przyznawane przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) art. 90t – stypendia przyznawane przez jednostki samorządu terytorialnego na wspieranie edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

Stypendia m.st. Warszawy SAPERE AUSO odnoszą się do punktu 5 i mają na celu wspieranie również tych uczniów, którzy mają ugruntowane pasje i wyjątkowe często osiągnięcia, ale ukierunkowane na jedną dziedzinę wiedzy, co może utrudniać zdobycie wysokiej średniej ocen ze wszystkich przedmiotów nauczania.

Wybitnie uzdolnionym warszawskim uczniom przysługują różne rodzaje pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, w tym np.:

- a) z poziomu szkoły: stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe,
- b) z poziomu dzielnicy: nagrody Burmistrza za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe,
- c) z poziomu m.st. Warszawy: stypendia m.st. Warszawy SAPERE AUSO, stypendia m.st. Warszawy im. Jana Pawła II, stypendia sportowe m.st. Warszawy.

Warto poznać również inne oferty stypendialne, jak np. „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych – najlepsza inwestycja w człowieka” czy „Program Pomocy Wybitnie Zdolnym” Krajowego Funduszu na rzecz Dzieci. Opisy różnych programów stypendialnych dostępne są np. w serwisie: www.mojestypendium.pl, prowadzonym przez Fundację Dobra Sieć.

III. Zapoznaj się dokładnie z regulaminem udzielania stypendium

Stypendia m.st. Warszawy SAPERE AUSO przyznawane są na podstawie uchwały nr XLVII/1463/2021 Rady m.st. Warszawy z dnia 15 kwietnia 2021 r. w sprawie stypendiów m.st. Warszawy SAPERE AUSO (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 3753).

Dostęp:

<https://edziennik.mazowieckie.pl/legalact/2021/3753/>

<http://www.edukacja.warszawa.pl/dla-uczni-a-i-rodzica/stypendia>

www.um.warszawa.pl/stypendia

IV. Sprawdź, kto może otrzymać stypendium

W bieżącej edycji, tj. w roku szkolnym 2021/2022, stypendia mogą zostać przyznane:

uzdolnionym uczniom, którzy będą uczęszczać w roku szkolnym 2021/2022 do szkół ponadpodstawowych lub do dotychczasowych klas szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży na terenie m.st. Warszawy bez względu na miejsce zamieszkania - za wybitne osiągnięcia naukowe, twórcze lub społeczne odnotowane w roku szkolnym 2020/2021 w szkołach ponadpodstawowych lub w dotychczasowych klasach szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży.

V. Sprawdź, kto może złożyć wniosek

Z wnioskiem o przyznanie stypendium może wystąpić:

- 1) dyrektor szkoły, do której uczęszcza kandydat;
- 2) rodzic lub opiekun prawny kandydata;
- 3) pełnoletni kandydat;

- 4) uprawniony przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotu, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) zarząd dzielnicy m.st. Warszawy;
- 6) Prezydent m.st. Warszawy z własnej inicjatywy lub na wniosek innych podmiotów, niewymienionych w pkt 1-5 i 7;
- 7) Przewodniczący Rady m.st. Warszawy z własnej inicjatywy lub na wniosek innych podmiotów, niewymienionych w pkt 1-6.

Do wniosku o stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO należy dołączyć opinię dyrektora szkoły, do której uczęszczał kandydat w roku szkolnym 2020/2021 - wymaganą w przypadku, gdy dyrektor nie jest wnioskodawcą. Prosimy również o dołączenie oświadczeń o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (patrz rozdział VIII).

W przypadku wnioskodawców innych niż pełnoletni kandydat bądź wnioskodawców, którzy nie są rodzicem lub opiekunem prawnym kandydata, rekomenduje się konsultację zapisów wniosku z ustawowym przedstawicielem kandydata lub samym zainteresowanym.

VI. Jak działa Elektroniczny System do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS)?

Elektroniczny System do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS) to miejsce, w którym dostępna jest stołeczna oferta stypendialna. Platforma umożliwia zapoznanie się z kryteriami przyznawania poszczególnych stypendiów, wypełnienie wniosku o stypendium i śledzenie procesu jego weryfikacji.

Dostęp do systemu ESdOS poprzez stronę: www.um.warszawa.pl/stypendia

Panel „Rejestracja” znajduje się w prawym górnym rogu, po kliknięciu w przycisk „Zaloguj się”.

Po zarejestrowaniu konta, każdorazowy dostęp do systemu będzie możliwy poprzez podanie loginu oraz hasła w panelu logowania (prawy górny róg).

Uwaga: Aby móc wypełnić wniosek o stypendium w systemie ESdOS, wymagane jest zarejestrowanie konta przez osobę wnioskującą. Wnioskodawca (np. dyrektor szkoły, rodzic) za pośrednictwem jednego konta może wypełnić wnioski o stypendium dla więcej niż jednego ucznia.

Podczas rejestracji prosimy o podstawowe dane osoby wnioskującej, w tym adres e-mail, na który zostanie przekazany link weryfikacyjny do aktywacji konta oraz będą wysyłane przez Urząd istotne informacje dotyczące złożonego wniosku/wniosków. Złożenie wniosku poza ESdOS nie będzie stanowić podstawy do odrzucenia wniosku, jednak komunikacja elektroniczna umożliwi niezwłoczne przekazywanie Państwu przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzoną procedurą w sprawie przyznania stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO.

VII. Jak wypełnić wniosek w Elektronicznym Systemie do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy?

- **Wstęp:**

Formularz wniosku został przygotowany w oparciu o opis, zawarty w regulaminie udzielania stypendiów m.st. Warszawy SAPERE AUSO. Stanowi materiał pomocniczy zarówno dla wnioskodawców, jak przy opiniowaniu kandydatów do przyznania stypendiów.

Dostęp do formularza wniosku i utworzenie nowego wniosku możliwe jest poprzez przycisk „Utwórz wniosek” widoczny przy kategorii stypendialnej.

Uwaga: Każdy wnioskodawca po zalogowaniu się do systemu ESdOS, w panelu użytkownika (lista rozwijana w prawym górnym rogu przy nazwisku), ma dostęp m.in. do listy swoich wniosków.

W zależności od statusu danego wniosku może go:

- edytować/wypełniać/wygenerować podgląd/drukować bądź
- po wypełnieniu całości i zarejestrowaniu* – śledzić status wniosku w procesie rekrutacji (po wyrażeniu i dostarczeniu razem z wnioskiem dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie adresu e-mail).

*** Po zarejestrowaniu wniosku poprzez kliknięcie w przycisk „Zarejestruj” i zaakceptowanie komunikatu nt. potwierdzenia chęci zarejestrowania wniosku, nie będzie możliwy już powrót do edycji danego wniosku.**

- **Wypełnienie wniosku o stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO w Elektronicznym Systemie do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS) składa się z ośmiu etapów:**

W części I

Przetwarzanie danych osobowych

Wnioskodawca zostaje poproszony o zapoznanie się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych. Prosimy również o wyrażenie dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy w zakresie adres e-mail i telefon oraz przechowywania danych w systemie ESdOS.

W związku z wdrożeniem Elektronicznego Systemu do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS), preferowaną formą komunikacji jest komunikacja e-mailowa. Wskazanie innego sposobu komunikacji nie będzie stanowić podstawy do odrzucenia wniosku, jednak komunikacja elektroniczna umożliwi niezwłoczne przekazywanie Państwu przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzoną procedurą w sprawie przyznania stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO.

W części II

Informacje podstawowe

Wnioskodawca wskazuje swoje niezbędne dane identyfikacyjne (§6 ust. 3 pkt 5 regulaminu) oraz preferowany sposób komunikacji, a także imię i nazwisko kandydata oraz preferowany sposób komunikacji z kandydatem/rodzicem kandydata małoletniego.

W związku z wdrożeniem Elektronicznego Systemu do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS), preferowaną formą komunikacji z wnioskodawcą/kandydatem/rodzicem kandydata małoletniego jest komunikacja e-mailowa. Wskazanie innego sposobu komunikacji nie będzie stanowić podstawy do odrzucenia wniosku, jednak komunikacja elektroniczna umożliwi niezwłoczne przekazywanie Państwu przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzoną procedurą w sprawie przyznania stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO.

Wzór dobrowolnych oświadczeń:

- a) wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie adresu e-mail i numeru telefonu oraz przechowywania danych w systemie ESdOS - zawarty jest w pierwszej części wniosku (patrz str. 5),
- b) kandydata/rodzica kandydata małoletniego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie adresu e-mail i przechowywania danych w systemie ESdOS oraz publikacji danych osobowych w przypadku otrzymania stypendium dostępne są przy ogłoszeniu o naborze wniosków na stronie Biura Edukacji i w systemie ESdOS - podpisane dokumenty można załączyć w ósmej części wniosku jako „Załączniki” – patrz str. 8-9.

W części III

Dane o szkole kandydata

Należy podać informacje nt. szkoły i klasy kandydata, do której uczęszczał w bieżącym roku szkolnym 2020/2021. Jeśli kandydat planuje zmianę szkoły w następnym roku szkolnym 2021/2022, po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej - pojawią się pola do wpisania danych tej szkoły.

Zgodnie z regulaminem, stypendium może zostać przyznane uczniom pobierającym naukę w szkołach ponadpodstawowych lub w dotychczasowych klasach szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży na terenie m.st. Warszawy, bez względu na miejsce zamieszkania. Stypendia m.st. Warszawy SAPERE AUSO przyznawane są w IV kwartale danego roku (tj. obecnie w roku szkolnym 2021/2022).

W części IV i V

Uzasadnienie wniosku w zakresie kryteriów głównych i uzupełniających

Należy podać informacje dotyczące wybitnych osiągnięć naukowych, twórczych lub społecznych kandydata, uzyskanych w roku szkolnym 2020/2021.

Wyboru kandydatów rekomendowanych do uzyskania stypendium dokonuje się na podstawie opisu zawartego w treści wniosku, stąd bardzo ważne jest precyzyjne i szczegółowe przedstawienie profilu wybitnych osiągnięć kandydata przez wnioskodawcę.

Warszawski System Wspierania Uzdolnionych wspomaga rozwój zarówno uczniów osiągających mierzalne sukcesy, jak i tych o różnorodnych zdolnościach. Wygrana olimpiady lub turnieju to jedno z kilku wskazanych, ale nie jedyne i obligatoryjne kryterium, którego spełnienie umożliwia ubieganie się o przyznanie stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO. Warszawscy uczniowie osiągają najwyższe w kraju wyniki w nauce, stąd liczba laureatów i olimpijczyków jest w mieście bardzo duża. Stypendia SAPERE AUSO powinny być przyznawane uczniom wyjątkowym i wyróżniającym się wśród tych, którzy bardzo dobrze się uczą i wypełniają uczniowskie obowiązki. Stypendia mają na celu wspieranie również tych uczniów, którzy mają ugruntowane pasje i wyjątkowe często osiągnięcia, ale ukierunkowane na jedną dziedzinę wiedzy, co może utrudniać zdobycie wysokiej średniej ocen ze wszystkich przedmiotów nauczania. Katalog kryteriów merytorycznych został tak skonstruowany, aby stypendystę m.st. Warszawy mogły wyróżniać także wybitne osiągnięcia twórcze lub społeczne. Zaznacza się, że stypendia m.st. Warszawy SAPERE AUSO dla uzdolnionych uczniów nie dotyczą osiągnięć sportowych. Stypendia sportowe przyznawane są bowiem na podstawie odrębnej uchwały Rady m.st. Warszawy.

Część IV została podzielona na cztery punkty, według głównych kryteriów merytorycznych:

(w zależności od stopnia ich spełnienia kandydat może otrzymać do 5 punktów za każde):

1) własny dorobek naukowy, badawczy lub twórczy, który można udokumentować

Jeśli dotyczy, należy wskazać i krótko scharakteryzować konkretny dorobek, działanie zrealizowane w ramach unikatowych dziedzin czy ugruntowanej pasji, wytwór lub uzyskany tytuł.

Nie są wymagane załączniki stąd prośba o wskazanie również sposobu dokumentacji tego osiągnięcia (np. portfolio, film/nagranie, dokumentacja fotograficzna, publikacja, link do relacji itd.);

2) wybitne osiągnięcia w edukacyjnych lub twórczych wydarzeniach międzynarodowych, w tym międzynarodowych olimpiadach, konkursach lub turniejach

Dotyczy tylko tych form współzawodnictwa międzynarodowego, gdzie laureaci wyłaniani są na arenie międzynarodowej (nie zaś oddzielnie w poszczególnych krajach uczestniczących);

3) tytuł laureata lub finalisty ostatniego etapu olimpiady lub turnieju, zorganizowanych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Dotyczy zawodów ogólnopolskich, uwzględnionych w wykazie Ministerstwa Edukacji i Nauki, źródło: www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka (np. <https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/terminy-olimpiad-w-roku-szkolnym-20202021>);

4) aktywność i zaangażowanie społeczne na rzecz szkoły lub środowiska lokalnego, w szczególności w formie wolontariatu

Jeśli dotyczy, rekomendujemy precyzyjne opisanie inicjatywy i roli/zakresu działań kandydata w danej formie aktywności, a także rodzaj i częstotliwość (akcja jednorazowa/okazjonalnie/systematyczne zaangażowanie) podejmowanych działań. Samo wskazanie udziału może okazać się niewystarczające.

Część V została podzielona na trzy punkty, według uzupełniających kryteriów merytorycznych:
(w zależności od stopnia ich spełnienia kandydat może otrzymać do 2 punktów za każde):

1) realizacja indywidualnego programu lub toku nauki (IPN lub ITN) ze względu na rozwój uzdolnień

Jeśli dotyczy, należy opisać zakres IPN lub ITN; jeżeli kandydat realizował IPN lub ITN z więcej niż jednego rodzaju zajęć, należy wszystkie je wykazać;

2) udział w zajęciach na uczelni przewidzianych tokiem studiów, na podstawie postanowień regulaminu studiów, dotyczących warunków uczestniczenia wybitnie uzdolnionych uczniów w zajęciach przewidzianych tokiem studiów;

3) tytuł laureata olimpiady, turnieju lub konkursu o zasięgu ogólnopolskim, niewymienionych w części IV, w kryteriach głównych.

Część VI

dotyczy kryterium pomocniczego, tj.

średniej arytmetycznej ocen uzyskanych na koniec roku szkolnego 2020/2021.

Wyniki na świadectwie stanowią kryterium pomocnicze. Jest ono brane pod uwagę w przypadku, gdy najniższą liczbę punktów umożliwiającą otrzymanie stypendium uzyskał więcej niż jeden kandydat.

W części VII

Zawarte jest oświadczenie wnioskodawcy, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

Część VIII

Jest miejsce na dołączenie załączników (patrz rozdział VIII poniżej).

VIII. Dokumenty, które należy złożyć razem z wnioskiem

Do wniosku o stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO należy dołączyć **opinię dyrektora szkoły, do której uczęszcza kandydat w r. szk. 2020/2021 - wymaganą w przypadku, gdy dyrektor nie jest wnioskodawcą.**

Inne załączniki nie są wymagane. Zgodnie z regulaminem udzielania stypendiów m.st. Warszawy SAPERE AUSO, wniosek zawiera oświadczenie wnioskodawcy, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

Uwaga: w związku z wdrożeniem Elektronicznego Systemu do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS) preferowaną formą komunikacji jest komunikacja e-mailowa. W związku z tym prosimy ponadto o przekazanie wraz z wnioskiem **oświadczeń:**

- a) **kandydata/rodzica kandydata małoletniego o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie** adresu e-mail i przechowywania danych w systemie ESdOS oraz publikacji danych osobowych w przypadku otrzymania stypendium (wypełnione oświadczenia można dodać na VIII stronę wniosku przy załącznikach),
- b) **wnioskodawcy o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie** adresu e-mail i numeru telefonu oraz przechowywania danych w systemie ESdOS. Informacja o oświadczeniu wnioskodawcy została zawarta w pierwszej części wniosku (patrz str. 5).

Wskazanie innego sposobu komunikacji nie będzie stanowić podstawy do odrzucenia wniosku, jednak komunikacja elektroniczna umożliwi niezwłoczne przekazywanie Państwu przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzoną procedurą w sprawie przyznania stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO.

Formularze opinii dyrektora szkoły i zgód dostępne są na stronie internetowej:

- a) Biura Edukacji: <http://www.edukacja.warszawa.pl/dla-ucznia-i-rodzica/stypendia>
- b) oraz Elektronicznego Systemu do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS): www.um.warszawa.pl/stypendia

IX. Rejestracja wniosku w systemie

Po wypełnieniu wniosku i sprawdzeniu czy wszystkie dane zostały w nim uwzględnione, możliwa jest rejestracja wniosku w systemie ESdOS, poprzez przycisk „Zarejestruj” (w podglądzie danego wniosku, dostępnym w panelu użytkownika: prawy górny róg - lista rozwijana przy nazwisku – Moje wnioski).

Uwaga: Po zarejestrowaniu i zaakceptowaniu komunikatu potwierdzającego zamiar rejestracji, zostanie nadany indywidualny numer wniosku i nie będzie możliwy już powrót do edycji danego wniosku. Wniosek jest wówczas gotowy do złożenia (patrz rozdział X).

X. Jak złożyć wniosek?

**Wnioski można składać od 25 czerwca do 31 sierpnia 2021 roku,
w godz. 8:00-16:00**

Ważne: Aby wypełnić wniosek w ESdOS, w systemie rejestruje się wnioskodawca i za dobrowolną zgodą wskazuje swoje podstawowe dane, niezbędne do założenia i aktywacji konta.

Pamiętaj! Za terminowe złożenie wniosku uznaje się datę wpływu podpisanego wniosku do Urzędu m.st. Warszawy:

- **w formie tradycyjnej**

Podpisaną przez wnioskodawcę wersję papierową (zalecany wydruk wniosku wypełnionego i zarejestrowanego uprzednio w systemie ESdOS, tj. z widocznym numerem wniosku w nagłówku, wraz z załącznikami) można dostarczyć bezpośrednio lub wysłać pocztą (liczy się data wpływu do Urzędu) na adres:

Biurowisko Edukacji Urzędu m.st. Warszawy

adres do korespondencji: ul. Kredytowa 3, 00-056 Warszawa

- w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Wniosek o stypendium m.st. Warszawy SAPERE AUSO/nr wniosku ...”.

Biurowisko czynne jest od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00-16:00,

- **lub w formie elektronicznej**

Wówczas pobrany wniosek należy podpisać podpisem elektronicznym korzystając z: profilu zaufanego, e-dowodu, podpisu kwalifikowanego.

Wniosek z podpisem elektronicznym należy złożyć do Urzędu m.st. Warszawy na adres skrytki: /UMSTWarszawa/skrytka (link: <http://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/skargi-wnioski-zapytania-do-urzedu/UMSTWarszawa>) albo załączyć bezpośrednio w systemie ESdOS (opcja „złóż wniosek” na liście „moje wnioski” w panelu użytkownika ESdOS, prawy górny róg).

Wnioski niekompletne, niepodpisane, złożone poza terminem nie będą rozpatrywane.

Ze względów organizacyjnych, prosimy o składanie wniosków w możliwie szybkim terminie.

XI. Terminarz

1) od 25 czerwca do 31 sierpnia 2021 r. - składanie wniosków.

Szczegóły w rozdziale X – Jak złożyć wniosek?

Za terminowe złożenie wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu.

Ze względów organizacyjnych będziemy wdzięczni za składanie wniosków w możliwie szybkim terminie;

2) IV kwartał 2021 r. – rozpatrzenie wniosków o przyznanie stypendiów, w tym m.in.:

- a) ocena formalna i merytoryczna wniosków,
- b) przełom października i listopada 2021 r. - uroczystość* wręczenia stypendiów oraz przekazanie wyników na adres e-mail wnioskodawców i kandydatów/rodziców kandydatów małoletnich (w przypadku wyrażenia i dostarczenia razem z wnioskiem dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie adresu e-mail).

Stypendium przyznawane jest kandydatom, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów za spełnienie poszczególnych kryteriów merytorycznych, do wyczerpania puli środków przeznaczonych na zadanie w budżecie m.st. Warszawy.

Zgodnie z regulaminem, od rozstrzygnięcia Prezydenta m.st. Warszawy w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

*Organizacja tegorocznej gali stypendystów uzależniona jest od sytuacji epidemicznej w kraju;

3) listopad – grudzień 2021 r. – wypłata stypendium:

- a) składanie przez stypendystów danych niezbędnych do wypłaty stypendium i wystawienia deklaracji PIT (informacje o terminie i wzór oświadczenia zostanie przekazany stypendystom lub rodzicom/opiekunom prawnym stypendystów niepełnoletnich),
- b) wypłata stypendium (stypendium, w wysokości 3 800 zł, wypłacane jest w jednej transzy, na rachunek bankowy lub w kasie Urzędu m.st. Warszawy, zgodnie ze wskazaniem w oświadczeniu, o którym mowa w lit. a).

XII. Kontakt

Operatorem stypendiów m.st. Warszawy SAPERE AUSO jest Biuro Edukacji Urzędu m.st. Warszawy:

Adres e-mail: stypendia@eduwarszawa.pl

Telefon: 22/44 33 584 lub 22/ 44 33 634

W przypadku ewentualnych problemów technicznych z Elektronicznym Systemem do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS) prosimy o kontakt na adres e-mail: esdospomoc@centrumjp2.pl

Szczegółowe informacje i wzory dokumentów dostępne są na stronie internetowej:

- c) Biura Edukacji: <http://www.edukacja.warszawa.pl/dla-ucznia-i-rodzica/stypendia>
- d) oraz Elektronicznego Systemu do Obsługi Stypendiów m.st. Warszawy (ESdOS):
www.um.warszawa.pl/stypendia

Powodzenia!